

Der Import von (Athleten) Daten erfolgt durch einen Datei Import einer Excel Datei.

Im Reiter in der oberen Zeile ist der Button „Import/Export“ zu finden. Bei einem Klick darauf erscheinen die grundsätzlich in Seltec verfügbaren Import Varianten. Hier ist die Variante Excel auszuwählen.

Durch Anklicken des Ordner Piktogramms in der linken oberen Ecke, öffnet sich der Dateibrowser zum Auswählen, der zu ladenden Datei. Nun erscheint die ausgewählte Excel Tabelle in Seltec und kann dort weiterbearbeitet werden. Notwendig sind lediglich die Rohdaten der Athleten (Max Mustermann, männlich, 2013) und keine Bezeichnungen/ Überschriften (Name, Geschlecht, Jahrgang), weshalb alle nicht benötigten Zeilen und Spalten mit der Maus markiert und mit der „Entf“ Taste auf der Tastatur gelöscht werden können. Anschließend erfolgt die Spaltenzuordnung durch einen Rechtsklick auf die Felder in der obersten anthrazitfarbenen Zeile. (Ein Linksklick auf diese Felder sortiert die Spalte auf- bzw. absteigend.) Sind alle Spalten entsprechend zugeordnet, erfolgt der Datenimport durch einen Klick auf „Importiere nur Athleten/ Vereine“ oder „Importiere Athleten/ Vereine und Meldungen“. Anschließend können auch weitere Excel Tabellen importiert und in das System eingefügt werden. Die importierten Daten stehen nun für den nächsten Schritt „Startlisten erstellen“ zur Verfügung.

In der rechten oberen Ecke sind darüber hinaus drei weitere Symbole zu finden. Mit Klick auf das blaue X können die gewählten Spaltenzuordnungen gelöscht werden, um sie bspw. neu zuzuordnen. Mit Klick auf das gelbe Blatt können Spaltenzuordnungen abgespeichert werden, um sie bei einem neuen Wettkampf wieder abrufen zu können. Mit Klick auf de anthrazitfarbene Blatt können zuvor gespeicherte Spaltenzuordnungen abgerufen werden.

From:
<http://wiki.seltec-sports.de/> -

Permanent link:
http://wiki.seltec-sports.de/doku.php?id=taf3_kila_teilnehmer_importieren

Last update: **01.03.2021 09:58**

